

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

К.М.09.02 Проект направленности (профиля)

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

**основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

**Направленность (профиль) Правоохранительная и правоприменительная
деятельность**

(наименование направленности (профиля / профилей) / магистерской программы)

высшее образование – бакалавриат

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат

бакалавр

квалификация

очно-заочная

форма обучения

2022

год набора

Составитель:
Рашева Н.Ю. канд. юрид. наук, доцент,
доцент кафедры юриспруденции

Утверждена на заседании кафедры
юриспруденции Юридического факультета
(протокол № 8 от 10 марта 2022 г.)

Зав. кафедрой

Яшин А.Н.

1 ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - составление системного представления о правовом регулировании общественных отношений, связанных с деятельностью, направленной на использование научных знаний с целью получения нового или улучшения производимого продукта либо способа его производства.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	<i>Знать:</i> задачу, выделяя ее базовые составляющие. <i>Уметь:</i> определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи. <i>Владеть:</i> навыками анализа задач, применения системного подхода для решения поставленных задач
	1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	<i>Знать:</i> требуемые источники нормативной и иной информации <i>Уметь:</i> критически анализировать информацию <i>Владеть:</i> навыками поиска и критического анализа информации
	1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<i>Знать:</i> задачи, подлежащие решению <i>Уметь:</i> рассматривать различные варианты решения задач <i>Владеть:</i> навыками оценки достоинств и недостатков вариантов решения задач
	1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<i>Знать</i> способы и приемы логического мышления, суждений и оценок <i>Уметь:</i> грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. <i>Владеть:</i> навыками и способностью отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.
	1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	<i>Знать:</i> возможные перспективы решения задач <i>Уметь:</i> определять практические последствия возможных решений задачи. <i>Владеть:</i> навыками оценки практических последствий возможных решений задачи.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	<i>Знать:</i> задачу, выделяя ее базовые составляющие; <i>Уметь:</i> формулировать в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; <i>Владеть:</i> навыками анализа в рамках поставленной цели взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.
	2.2. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	<i>Знать:</i> ожидаемые результаты решения выделенных задач; <i>Уметь:</i> критически анализировать результаты решения выделенных задач; <i>Владеть:</i> навыками поиска и критического анализа результатов решения выделенных задач.
	2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	<i>Знать:</i> особенности проектирования решения конкретной задачи; <i>Уметь:</i> выбирать оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; <i>Владеть:</i> навыками выбора оптимальных способов решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи.	<i>Знать:</i> способы и приемы публичного представления результатов решения конкретной задачи; <i>Уметь:</i> грамотно, логично, аргументированно публично представлять результаты решения конкретной задачи; <i>Владеть:</i> навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	<i>Знать:</i> способы и приемы использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде; <i>Уметь:</i> грамотно, логично использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде; <i>Владеть:</i> навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.

	<p>3.2. Учитывает и понимает в своей деятельности особенности поведения групп людей, с которыми работает / взаимодействует.</p>	<p><i>Знать:</i> особенности поведения групп людей, с которыми работает / взаимодействует; <i>Уметь:</i> грамотно, логично учитывать и понимать в своей деятельности особенности поведения групп людей, с которыми работает / взаимодействует; <i>Владеть:</i> навыками поведения групп людей, с которыми работает / взаимодействует.</p>
	<p>3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>	<p><i>Знать:</i> особенности предвидения результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата; <i>Уметь:</i> предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; <i>Владеть:</i> навыками предвидения результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>
	<p>3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>	<p><i>Знать:</i> особенности эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; <i>Уметь:</i> эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участие в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; <i>Владеть:</i> навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p>	<p><i>Знать:</i> инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; <i>Уметь:</i> эффективно использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; <i>Владеть:</i> навыками эффективного использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p>
	<p>6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p>	<p><i>Знать:</i> приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; <i>Уметь:</i> эффективно определять приоритеты</p>

		<p>собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками эффективного определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p>
	<p>6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p>	<p><i>Знать:</i> требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</p> <p><i>Уметь:</i> оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками оценки требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p>
	<p>6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</p>	<p><i>Знать:</i> особенности построения профессиональной карьеры и стратегии профессионального развития;</p> <p><i>Уметь:</i> строить профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития.</p>
<p>ПК-1. Способен разрабатывать нормативные правовые акты, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством</p>	<p>1.1. Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации</p>	<p><i>Знать:</i> особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации;</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации;</p> <p><i>Владеть:</i> осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации.</p>
	<p>1.2. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения</p>	<p><i>Знать:</i> особенности выявления взаимосвязи требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения;</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять взаимосвязи требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения;</p>

Российской Федерации		<i>Владеть:</i> навыками выявления взаимосвязи требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения.
	1.3. Правильно определяет соответствующие нормы права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством	<i>Знать:</i> соответствующие нормы права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; <i>Уметь:</i> правильно определять соответствующие нормы права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; <i>Владеть:</i> навыками правильного определения соответствующих норм права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством.
	1.4. Использует навыки подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов	<i>Знать:</i> особенности подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов; <i>Уметь:</i> правильно применять навыки подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов; <i>Владеть:</i> навыками подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов.

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина К.М.01.02 Проект направленности (профиля) относится к модулям проектной деятельности, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность Правоохранительная и правоприменительная деятельность.

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц или 108 часов (из расчета 1 ЗЕТ= 36 часов).

ИТОГО:	16	20	-	42	8	66	-
---------------	-----------	-----------	----------	-----------	----------	-----------	----------

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Инновационная деятельность

Зарождение инновационной теории. Экономические циклы Й. Шумпетера. Вклад Н.Д. Кондратьева в развитие теории управления инновационной деятельностью. «Технологический пат» Г. Менша.

Понятие и виды инноваций. Инновационный процесс. Инновационный цикл. Инновационная сфера. Инновационная инфраструктура. Инновационная продукция. Понятие, признаки и содержание инновационной деятельности. Источники правового регулирования отношений, связанных с осуществлением инновационной деятельности.

Субъекты инновационной деятельности. Научные организации. Государственные научные центры. Федеральные научно-производственные центры. Высшие учебные заведения. Государственные академии наук. Академии наук, не имеющие государственного статуса. Научные работники и специалисты научной организации. Иные специализированные организации.

Организационные формы инновационной деятельности: особенности создания и функционирования. Наукограды (технополисы). Инновационный центр «Сколково». Технично-внедренческие особые экономические зоны. Технологические и научные парки. Бизнес-инкубаторы. Инжиниринговые, внедренческие и венчурные организации. Малые инновационные предприятия при научных и образовательных учреждениях.

Тема 2. Гражданско-правовые аспекты правового регулирования инновационной деятельности

Интеллектуальная собственность, исключительные права, результаты интеллектуальной деятельности. Объекты авторского права. Авторские имущественные и личные неимущественные права. Смежные права.

Информация. Коммерческая тайна. Секрет производства (ноу-хау). Результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР). Единая технология.

Государственное регулирование инновационной деятельности. Совет при Президенте Российской Федерации по модернизации экономики и инновационному развитию России.

Правовое регулирование инновационной деятельности в зарубежных странах. Правовое регулирование инновационной деятельности на уровне субъекта федерации (Мурманской области). Организация научной, научно-технической деятельности в Мурманской области.

Тема 3. Организационная структура управления проектами. Субъекты и объекты проектной деятельности

Понятие проектного продукта. Жизненный цикл и фазы проекта: начальная, промежуточные, конечная. Обобщенный жизненный цикл проекта: концепция (предложение и инициация), разработка (проектирование и экспертиза), реализация (выполнение и контроль), завершение (окончание и закрытие).

Участники проектной деятельности. Состав участников проекта. Руководитель проекта.

Объекты управления: проекты, программы, портфели проектов, организации, предприятия, фазы цикла управления. Характеристика объектов управления: проект, программа, портфель проектов.

Организационные структуры управления, их особенности. Сущность организации управления проектом. Функционально-организационная модель управления проектом.

Тема 4. Выполнение университетского проекта

Сущность и содержание университетского проекта. Формирование команды проекта. Определение квалификационного и численного состава команды проекта. Организационные диаграммы и назначения по проекту. Состав команды проекта, ее основные характеристики. Организационные аспекты и этапы формирования команды. Организационная культура команды.

Проектный анализ. Формы проектного продукта: веб-сайт, видеофильм (видеоролик), выставка, газета, законопроект, фоторепортаж, буклет, макет, статья и др. Требования к оформлению проектного продукта. Критерии оценки проектного продукта (по видам).

Этапы работы над проектом, их содержание. Подход к выбору темы и формы проектного продукта. Определение цели, задач проекта. Способы получения и обработки информации. Использование информационных технологий при создании проектного продукта.

Роль планирования проектной деятельности. Стандарты и области знаний в сфере управления проектами. Особенности и классификация проектов. Мониторинг выполнения работ. Показатели выполнения работ. Показатель процента завершенности проекта. Контроль графика проекта.

Тема 5. Арктическое право как одно из ведущих направлений университетского проектирования

Определение и особенности правового режима Арктики. Права России в Арктике. Притязания других государств в Арктике. Концепции защиты интересов России в Арктике.

Основы государственной политики Российской Федерации в Арктике на период до 2020 года и дальнейшую перспективу (утв. Президентом РФ 18 сентября 2008 г. № Пр-1969).

Основные национальные интересы Российской Федерации в Арктике.

Стратегические приоритеты государственной политики Российской Федерации в Арктике.

Особенности территории Мурманской области как сухопутной территории Арктической зоны Российской Федерации.

Государственная программа Российской Федерации «Развитие транспортной системы»; Государственная программа Российской Федерации «Развитие рыбохозяйственного комплекса»; Государственная программа Российской Федерации «Воспроизводство и использование природных ресурсов».

Международно-правовые аспекты российско-норвежского сотрудничества по вопросам разграничения морской территории в Западной Арктике до подписания странами Договора от 15 сентября 2010 года. Сотрудничество арктических государств в рамках двусторонних и многосторонних соглашений.

Международное сотрудничество Мурманской области.

Программа Коларктик ИЕСП-ПС (Инструмент Европейского Соседства, Партнерства и Приграничного Сотрудничества). Задачи программы, цели и приоритетные направления. Финансовая поддержка программы. Партнерство «Северное Измерение»

(общий проект партнеров Европейского Союза, Исландии, Норвегии и Российской Федерации).

Тема 6. Особенности правовой охраны и коммерческого использования результатов интеллектуальной деятельности в процессе осуществления проектной деятельности

Понятие интеллектуальной собственности и место ее объектов среди иных результатов научных исследований и разработок.

Особенности правовой охраны и использования изобретений. Особенности правовой охраны и использования полезных моделей. Особенности правовой охраны и использования промышленных образцов. Особенности правовой охраны и использования топологий интегральных микросхем. Особенности правовой охраны и использования секретов производства. Особенности правовой охраны и использования единых технологий.

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

1. Арктическое право : учебник для вузов / ответственный редактор П. Н. Бирюков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13195-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476789> (дата обращения: 21.03.2022).
2. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/499048> (дата обращения: 21.03.2022).
3. Горохова, С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12788-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489273> (дата обращения: 21.03.2022).
4. Кабанов, П. А. Антикоррупционное процессуальное законодательство субъектов Российской Федерации : монография / П. А. Кабанов, Г. И. Райков, Д. К. Чирков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 194 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13428-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497533> (дата обращения: 21.03.2022).
5. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496309> (дата обращения: 21.03.2022).
6. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486> (дата обращения: 21.03.2022).

Дополнительная литература:

7. Бялт, В. С. Юридическая техника в схемах : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10921-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493893> (дата обращения: 21.03.2022).
8. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488761> (дата обращения: 21.03.2022).
9. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : монография / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 152 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13679-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497482> (дата обращения: 21.03.2022).
10. Инновационная политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под ред. Л. П. Гончаренко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 502 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01239-2 ; То же [Электронный ресурс]. - <https://biblio-online.ru/book/FC44B862-7661-446F-9E7A-CAA4C9E84139/innovacionnaya-politika>
11. Инновационная политика : учебное пособие для вузов / К. Н. Назин [и др.] ; под редакцией К. Н. Назина, Д. И. Кокурина, С. И. Агабекова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10445-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495044> (дата обращения: 21.03.2022).
12. Ключарев, Г. А. Инновационные предприятия в вузах: вопросы интеграции с реальным сектором экономики / Г. А. Ключарев, М. С. Попов, В. И. Савинков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 382 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08624-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/3CCEDB66-1236-46DC-8CF6-8901AF4D75CD/innovacionnye-predpriyatiya-v-vuzah-voprosy-integracii-s-realnym-sektorom-ekonomiki>
13. Ковалева, Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13291-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496339> (дата обращения: 21.03.2022).
14. Колошкина, И. Е. Автоматизация проектирования технологической документации : учебник и практикум для вузов / И. Е. Колошкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14010-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496617> (дата обращения: 21.03.2022).
15. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221> (дата обращения: 22.06.2021).
16. Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 527 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3833-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425846> (дата обращения: 21.03.2022).
17. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт,

2022. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489578> (дата обращения: 21.03.2022).
18. Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для вузов / М. В. Немытина [и др.] ; под редакцией М. В. Немытиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06691-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489048> (дата обращения: 21.03.2022).
19. Роик, В. Д. Управление профессиональными рисками : учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 657 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14160-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496877> (дата обращения: 21.03.2022).
20. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06608-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494062> (дата обращения: 21.03.2022).
21. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493673> (дата обращения: 21.03.2022).

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В образовательном процессе используются:

- учебный зал судебных заседаний (учебная мебель, перечень основного оборудования - атрибуты, отражающие судебную символику, перечень технических средств обучения - ПК, микрофоны);
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, перечень технических средств обучения - ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия);
- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

7.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

7.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:

- MS Office, Windows 10

7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:

- Adobe Reader

7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>
2. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX.
3. Электронная база данных Scopus.
4. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS.

8 ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ

Не предусмотрено.

9 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.